

Wie leitet und verwaltet der Vorstand den Verein? Was ist zu beachten?

Um auf diese Fragen zu reagieren, veranstaltet moveGLOBAL e.V. eine Multiplikator*innen Schulung unter dem Titel: „Fit und aktiv in der Vereinsarbeit I“. Bei dieser Schulung werden Organisationen, insbesondere kleinere Initiativen oder Vereine ohne lange Organisationserfahrung bei den vielen Fragen und Problemen, die sich aus einer Vereinsgründung, Vereinsführung ergeben, unterstützt. Unsere Schulung vermittelt Wissen, das die Vereinsgründung, Vereinsführung erleichtern soll. Die Schulung zielt darauf ab, die Teilnehmer*innen zu schulen und zu qualifizieren, ihnen Werkzeuge an die Hand zu geben, damit sie ihre Vereinsarbeit effektiver gestalten können.

Ziel- und Altersgruppe:

Engagierte Ehrenamtliche mit und ohne Migrationsgeschichte ab 18 Jahre alt, Vertreter*innen mit und ohne Migrationsgeschichte von Initiativen und Vereinen ohne lange Organisationserfahrung.

Methoden der Schulung:

Inputs: Theoretischer Input, Vortrag, Diskussion und Fragestellung, Besprechung allgemeiner und individueller Fallbeispiele. Die Schulung findet als interaktiver Vortrag statt. Die Teilnehmer*innen werden aktiv in der Schulung mit Fragen und Antworten mitwirken. Das bedeutet individuelle Fragen können die Teilnehmer*innen jederzeit stellen. Teilnehmer*innen dürfen bzw. können eigene Praxis Cases mitbringen.

KONTAKT

Am Sudhaus 2
12053 Berlin
030/ 24171844

www.moveglobal.de

Anmeldung für die Schulung unter:
maimouna-ouattara@moveglobal.de

Die Teilnehmer*innenzahl ist auf
15 Personen begrenzt.

Die Zugangsdaten zum digitalen
Schulungsraum erhalten Sie nach
der Anmeldung

Veranstaltungsort:
Online via ZOOM



FIT UND AKTIV IN DER VEREINSARBEIT I

Multiplikatoren-schulung



Die Schulung findet an folgendem Termin
statt:

14. und 15.12.2020: Vereinsführung /
Vereinsmanagement

SCHULUNG ZUM THEMA VEREINSFÜHRUNG / VEREINSMANAGEMENT

Datum: 14.12.2020
Uhrzeit: 10 bis 18 Uhr
Referent: Wolfgang Pfeffer

Inhalt

1. Mitgliederversammlung

- Einladung und Tagesordnung
- Ablauf der Mitgliederversammlung
- Stimmrecht, Antragsrecht, Rederecht
- Anfechtung von Beschlüssen
- Abstimmungen und Stimmauszählung
- Protokollierung und Registeranmeldungen
- Umgang mit Störern

2. Spenden

- Sachspenden: Besonderheiten und Wertnachweis
- Aufwandsspenden – Wann dürfen für Arbeitsleistungen Spendenbescheinigungen ausgestellt werden?
- Die Behandlung von Mitgliedsbeiträgen
- Der Umgang mit den Mustern für Spendenbescheinigungen
- Kleinspendenregelung (Vereinfachter Spendennachweis)
- Abgrenzung von Spenden und Werbung/Sponsoring
- Steuerliche Behandlung des Sponsorings
- Steueroptimierte Gestaltung von Sponsorships
- Spendenhaftung – Risiken für Verein und Vorstand vermeiden

Referent: Wolfgang Pfeffer

Wolfgang Pfeffer ist Fachautor, Dozent und Betreiber von vereinsknowhow.de. Seit rund 25 Jahren ist er für Nonprofit-Organisationen als Berater tätig. Daneben ist er regelmäßig Referent bei Veranstaltungen von Vereinen und Verbänden und betreut als fachlicher Leiter die Weiterbildungsveranstaltungen des bnve e.V. Bis 2003 war er Geschäftsführer der Berliner Bildungs- und Beratungsgesellschaft IQ Consult. U. a. entwickelte er Fernlehrgänge zum Thema Nonprofit-Management und Vereinsbuchhaltung (Online-Akademie gGmbH).



Gefördert von:



Bundesamt
für Migration
und Flüchtlinge

SCHULUNG ZUM THEMA VEREINSFÜHRUNG / VEREINSMANAGEMENT

Datum: 15.12.2020
Uhrzeit: 10 bis 18 Uhr
Referent: Wolfgang Pfeffer

Inhalt

3. Vergütungen und Aufwandsersatz im Ehrenamt

- Rechtliche Voraussetzung und Satzungsgestaltung
- Übungsleiter- und Ehrenamtsfreibetrag
- Reisekostenersatz
- Pauschaler Aufwandsersatz
- Geschenke an Mitglieder

4. Buchführung für Vereine

- Rechtliche Grundlagen
- Besonderheiten der Buchführung in gemeinnützigen Organisationen
- Abschreibungen
- Kassenführung
- Die 4 Tätigkeitsbereiche
- Aufbau der Buchhaltung
- EÜR
- DATEV Kontenrahmen SKR 49